

ZARZĄDZENIE NR 4/17
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GNIEW

z dnia 2 stycznia 2017 r.

w sprawie zlecenia spółce z o.o. INWEST - KOM w Gniewie - jednostce organizacyjnej gminy, zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej na rok 2017.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2016r. poz. 446) oraz art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 573) w związku z uchwałą nr XXVII/215/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie budżetu Gminy Gniew na rok 2017 oraz § 7 uchwały nr XV/106/15 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie zlecenia gminnej jednostce organizacyjnej – INWEST-KOM w Gniewie Spółka z o.o. wykonywania niektórych zadań Gminy oraz upoważnienia w tym zakresie Prezesa Zarządu tej Spółki do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (Dz. Urz. Woj. Pom. z dnia 21 grudnia 2015 r. poz. 4407 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zleca się Inwest - Kom w Gniewie spółce z o.o. – jednostce organizacyjnej Gminy Gniew, zadania własne gminy o charakterze użyteczności publicznej.

§ 2. 1. Ustala się miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie usług i robót cyklicznie powtarzanych, a w szczególności polegających na: utrzymaniu targowiska i szaletu miejskiego, opróżnianiu koszy ulicznych, utrzymaniu czystości porządku na ulicach, chodnikach, placach, ciągach spacerowych i przystankach, dowożeniu wody do miejscowości na terenie Gminy Gniew. Zryczałtowane wynagrodzenie ustalone w oparciu o kalkulację przedstawioną przez Inwest – Kom, które zostało zweryfikowane przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Zryczałtowane wynagrodzenie ustalone po weryfikacji jest ostateczne i stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wynagrodzenie za wykonanie usług i robót związanych z bieżącym utrzymaniem infrastruktury gminnej, w szczególności w zakresie: utrzymania zieleni, sprzątania po imprezach plenerowych, flagowaniu miasta w dniach uroczystości państwowych i gminnych, utrzymania czystości i porządku przy miejscach pamięci narodowej, będzie ustalane na podstawie rocznych kalkulacji. Kalkulacja będzie zweryfikowana przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Zweryfikowana kalkulacja będzie podstawą do ustalenia ostatecznej ceny usług – określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się stawki za usługi związane z dowozami uczniów do szkół, które stanowią załącznik nr 3 do zarządzenia. Stawki zostały ustalone w oparciu o kalkulację przedstawioną przez Inwest – Kom, która została zweryfikowana przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Stawki ustalone po weryfikacji są ostateczne.

4. Ustala się, że wartości za usługi i roboty nie wymienione w ust. 1, 2, będą określone na podstawie kosztorysów ofertowych sporządzanych każdorazowo przez Inwest – Kom dla danych usług i robót, z uwzględnieniem stopnia złożoności, sprzętu, urządzeń oraz wymagań i fachowości pracowników potrzebnych do ich wykonania. Kosztorys będzie podlegał weryfikacji przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Stawka ustalona po weryfikacji kosztorysu będzie ostateczna.

5. W pracach wykonywanych okazjonalnie (np. remonty częściowe nawierzchni dróg, chodników, równanie i profilowanie dróg gruntowych, koszenie poboczy, konserwacja wiat przystankowych, ławek itp.) Kierownik Referatu Inwestycji i Infrastruktury przy ustalaniu ich wartości, jeżeli będzie to możliwe technicznie i uzasadnione względami gospodarności, może stosować stawki w złotych za jednostkę miary lub kalkulacje indywidualne.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można przeprowadzić negocjacje w sprawie ustalenia ceny za usługi i roboty. Ustalenia z negocjacji wymagają sporządzenia notatki służbowej.

7. Ustala się zryczałtowaną stawkę roczną dla Inwest – Kom za wydawanie decyzji administracyjnych i administrowania oświetleniem ulicznym na terenie gminy w wysokości 37.195,20 zł brutto - kalkulacja nr 2.

8. Ustala się zryczałtowaną stawkę roczną dla Inwest – Kom za wykonywanie obowiązków administrowania dróg gminnych w wysokości 21.099,42 zł brutto - kalkulacja nr 1.

§ 3. Zakończenie usług i robót zamknąć należy sporządzeniem protokołu odbioru.

§ 4. 1. Za wykonanie zadań określonych w niniejszym zarządzeniu, Inwest - Kom będzie wystawiał faktury z uwzględnieniem budżetu na rok 2017 i zgodnie z przedłożonymi kalkulacjami.

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość odstępienia od ustalonych stawek lub wartości określonych niniejszym zarządzeniem.

3. Treść faktury opisująca usługę lub robotę musi być zgodna z odpowiednią pozycją z zarządzenia oraz zawierać opis i zakres wykonanych usług lub robót.

4. Faktury należy dostarczać do Urzędu Miasta i Gminy Gniew do dnia 15 każdego miesiąca. Faktury, za grudzień należy dostarczyć w terminie uzgodnionym ze Skarbnikiem Miasta i Gminy Gniew.

5. Faktury za wydawanie decyzji administracyjnych należy dostarczać kwartalnie do 15 następnego miesiąca po upływie kwartału.

§ 5. 1. Zobowiązuje Inwest – Kom do dostarczenia do Urzędu Miasta i Gminy Gniew, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 grudnia 2017 roku:

- 1) kalkulacji, o której mowa w § 2 ust. 1 sporządzonej na podstawie informacji przekazanej przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury,
- 2) kalkulacji, o której mowa w § 2 ust. 2 sporządzonej na podstawie informacji przekazanej przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury,
- 3) kalkulacji, o której mowa w § 2 ust. 3 sporządzonej na podstawie informacji przekazanej przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury,
- 4) kalkulacji, o której mowa w § 2 ust. 4 sporządzonej na podstawie informacji przekazanej przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury,
- 5) kalkulacji, o której mowa w § 2 ust. 2 sporządzonej na podstawie informacji przekazanej przez RPI.

2. Kierownik Referatu Inwestycji i Infrastruktury w terminie do dnia 1 grudnia 2017 roku sporządza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 oraz przekazuje je do Inwest – Kom. Informacje zawierają w szczególności: wykaz ulic, placów i ciągów pieszych, wykaz placów zabaw, wykaz wsi sołeckich.

3. Kierownik RSP w terminie do dnia 1 grudnia 2017 roku sporządza informacje, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i przekazuje je do Inwest – Kom. Informacja zawiera w szczególności: wykaz przystanków, wykaz liczby uczniów objętych przewozami szkolnymi.

4. Kierownik RPI w terminie do dnia 1 grudnia 2017 roku sporządza informacje, o której mowa w ust. 1 pkt. 5 i przekazuje je do Inwest – Kom. Informacja zawiera w szczególności: wykaz imprez plenerowych.

§ 6. Przy realizacji zadań Inwest - Kom stosuje odpowiednio przepisy, w szczególności:

1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
2. Ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
3. Ustawy o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,
4. Ustawy o gospodarce komunalnej,
5. Ustawy o dostępie do informacji publicznej,
6. Ustawy Prawo Budowlane,
7. Uchwał Rady Miejskiej w Gniewie.

§ 7. Realizacja zarządzenia podlega kontroli:

1. Organów Gminy Gniew:
 - a) Rady Miejskiej - komisji stałych, na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Gniewie w sprawie przedmiotu działania komisji stałych Rady Miejskiej w Gniewie VII kadencji na lata 2014 – 2018,
 - b) Burmistrza Miasta i Gminy Gniew.
2. Rady Nadzorczej INWEST-KOM w Gniewie spółki z o.o.

§ 8. Za wykonanie zarządzenia odpowiedzialny jest odpowiednio Prezes Zarządu Inwest - Kom w Gniewie spółki z o.o., Kierownik RIN, Kierownik RPI i Kierownik RSP.

§ 9. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują odpowiednio Zastępca Burmistrza i Skarbnik.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz

**Maria Taraszkiewicz-
Gurzyńska**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/17
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 2 stycznia 2017 r.

**ZADANIA ROZLICZANE ZRYCZAŁTOWANĄ KWOTĄ MIESIĘCZNĄ ZA USŁUGI OKREŚLONE
w § 2 ust.1 wg przedstawionych kalkulacji kosztów.**

1. Zarządzanie utrzymaniem dróg gminnych 6,5 miesiąca od 1 kwietnia do 15 listopada 2017r.
 - Roczny koszt utrzymania – 21 099,42 zł brutto, fakturowanie wg kalkulacji nr 1.
2. Wydawanie decyzji administracyjnych i administrowanie oświetleniem ulicznym
 - Roczny koszt wydawania decyzji administracyjnych – 18 597,60 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 2.
 - Roczny koszt administrowania oświetleniem ulicznym – 18 597,60 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 2.
3. Utrzymanie i obsługa targowiska
 - Roczny koszt utrzymania – 19 261,80 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 4.
4. Utrzymanie i obsługa szaletu miejskiego
 - Roczny koszt utrzymania – 26 457,30 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 5.
5. Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Gniew
 - Roczny koszt utrzymania – 55 277,64 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 7.
6. Bieżące utrzymanie czystości na ulicach, chodnikach, ciągach pieszych i przystankach na terenie miasta Gniew w okresie od 01 kwietnia 2017 do 15 listopada 2017 r.
 - Roczny koszt utrzymania - 167 145,12 zł brutto, fakturowanie miesięczne-kalkulacja nr 11.
7. Dowóz wody dla celów gospodarczych
 - Roczny koszt utrzymania - 213 679,78 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 6.
8. Oczyszczanie wpustów kanalizacji deszczowej
 - Roczny koszt utrzymania - 21 228,48 zł brutto, fakturowanie 2 x w roku - kalkulacja nr 14.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 4/17
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 2 stycznia 2017 r.

**ZADANIA ROZLICZANE NA PODSTAWIE HARMONOGRAMU RZECZOWO FINANSOWEGO ZA
USŁUGI OKREŚLONE W § 2 ust. 2 wg przedstawionych kalkulacji kosztów.**

1. Utrzymanie zieleni miejskiej
 - Roczny koszt utrzymania – 110 905,20 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 15.
2. Utrzymanie czystości i porządku po imprezach plenerowych
 - Jednorazowy koszt sprzątnięcia - 1 176,12 zł brutto wg przedstawionej kalkulacji nr 12.
3. Flagowanie miasta w dniach uroczystości państwowych
 - Jednorazowy koszt – 1 246,48 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 13.
4. Utrzymanie czystości i porządku przy miejscach pamięci narodowej
 - Jednorazowy koszt utrzymania – 3 285,36 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 16.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 4/17
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 2 stycznia 2017 r.

**ZADANIA ROZLICZANE NA PODSTAWIE HARMONOGRAMU RZECZOWO FINANSOWEGO ZA
USŁUGI OKREŚLONE W § 2 ust. 3 wg przedstawionych kalkulacji kosztów.**

1. Stawki za dowozy uczniów do szkół:

- Autobus 9 miejscowy Peugeot Expert - 2,09 zł/km - kalkulacja nr 10.
- Autobus do 35 miejsc MERCEDES SPRINTER – 3,55 zł/km - kalkulacja nr 9.
- Autobus powyżej 35 miejsc – JELCZ LO90M – 3,83 zł/km - kalkulacja nr 8.