

ZARZĄDZENIE NR 8/18
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GNIEW

z dnia 10 stycznia 2018 r.

w sprawie wysokości środków przeznaczonych na realizację projektów w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego, harmonogramu wdrażania Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego oraz składu i zakresu obowiązków Zespołu do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2018

Na podstawie § 4 ust. 6 Regulaminu Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Gniewie Nr XXXV/197/16 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie przygotowania i wdrożenia budżetu obywatelskiego w gminie Gniew, zarządza się, co następuje:

§ 1. Na realizację zadań w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego w roku 2018 przeznacza się kwotę 100 000 zł.

§ 2. Ustala się następujący harmonogram wdrażania Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego:

- 1) od 10.01.2018 r. do 28.02.2018 r. do godz. 15:00 – składanie projektów,
- 2) do 15.03.2018 r. – weryfikacja formalno-prawna projektów przez Zespół,
- 3) do 30.03.2018 r. – ocena projektów przez komisję doraźną Rady Miejskiej w Gniewie,
- 4) 04.04.2018 r. – losowanie kolejności projektów na liście głosowania,
- 5) 04.04.2018 r. – ogłoszenie listy projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania oraz wykaz miejsc głosowania,
- 6) od 05.04.2018 r. do 18.04.2018 r. – głosowanie dotyczące wyboru projektów,
- 7) do 25.04.2018 r. – ogłoszenie wyników wyboru projektów.

§ 3. 1. Powołuję Zespół do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego w składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu - Danuta Zgubińska – Sekretarz MiG Gniew,
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu - Maria Korynt – Referat Inwestycji i Infrastruktury UMiG Gniew,
- 3) Członek Zespołu – Joanna Jaskólska – Kierownik Referatu Społecznego UMiG Gniew,
- 4) Członek Zespołu – Jadwiga Błauciak – Referat Gospodarki Nieruchomościami UMiG Gniew,
- 5) Członek Zespołu – Paulina Raińska – Referat Promocji i Informacji UMiG Gniew,

2. Do obowiązków Zespołu ds. Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego należy formalno-prawna weryfikacja złożonych propozycji projektów w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego oraz bieżące konsultacje w zakresie składanych propozycji projektów.

3. W ramach w/w zadań Zespół do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego wspiera się pracownikami merytorycznymi Urzędu oraz pracownikami jednostek organizacyjnych Gminy Gniew.

§ 4. Ustala się wzory:

- 1) formularza zgłoszenia projektu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 2) lista poparcia projektu stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu w Biuletynie informacji Publicznej.

Burmistrz Miasta i Gminy
Gniew

**Maria Taraszkiewicz-
Gurzyńska**

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU
do zrealizowania w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego

Uwaga:

- 1) Wypełnienie wszystkich punktów oznaczonych oraz dołączenie listy poparcia dla projektu jest obowiązkowe.
- 2) Wypełniony formularz wraz z listą poparcia należy złożyć w wersji papierowej w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Gniew - osobiście lub listownie na adres:
**Urząd Miasta i Gminy Gniew, Pl. Grunwaldzki 1, 83-140
Gniew z dopiskiem: „Gniewski Budżet Obywatelski na rok 2018”**
- 3) W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data stempla pocztowego.

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE	
TYTUŁ PROJEKTU:	
RODZAJ PROJEKTU:	<input type="checkbox"/> mały - do 10 000 zł <input type="checkbox"/> duży - powyżej 10 000 zł
SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU: (należy wskazać czego dotyczy projekt, co zostanie wykonane i w jakim celu oraz na jakie potrzeby odpowiada projekt)	
DOSTĘPNOŚĆ: (wykazać dostępność projektu dla mieszkańców gminy Gniew np. komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji uwzględniając kryteria: społeczno-zawodowe, wieku, płci i miejsca zamieszkania)	

