

z dnia 6 grudnia 2019 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Gniew

na podstawie art. 28 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2019 poz. 1468, 1495) oraz § 6 ust. 5 Uchwały Nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania, ogłasza z dniem 6 grudnia 2019 r. otwarty konkurs ofert na realizację zadań w **zakresie rozwoju kultury fizycznej na terenie Miasta i Gminy Gniew w 2020 r.:**

I. Zakres zadania objęty konkursem:

Zgodnie z zapisami Uchwały Nr XVII/126/19 Rady Miasta i Gminy Gniew z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Roczного programu współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2020 rok./~~programu rozwoju kultury fizycznej w Gminie Gniew na lata 2020 -~~ * zakres konkursu obejmuje **prowadzenie cyklicznego szkolenia sportowego zawodników w kategoriach wiekowych do młodzieżowa/seniora * włącznie, związanego z udziałem w systemie współzawodnictwa właściwego dla danej dyscypliny sportu, organizowanego przez związki sportowe:**

1) poprzez:

- a) poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych lub innych uprawnionych podmiotów działających na obszarze Gminy Gniew,
- b) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe lub inne uprawnione podmioty działające na terenie Gminy Gniew,
- c) pobudzanie kreatywności i wpływu społeczeństwa na rozwój sportu na terenie Gminy Gniew,
- d) wykorzystanie zasobów lokalnych w celu popularyzacji aktywności fizycznej na terenie Gminy Gniew.

2) tak, aby:

- a) wzrosła liczba osób uczestniczących w sposób zorganizowany w stałym systemie szkolenia i współzawodnictwa sportowego na terenie Gminy Gniew,
- b) sportowcy reprezentujący kluby sportowe lub inne uprawnione podmioty działające na obszarze

- Gminy Gniew, osiągnęli wysokie wyniki sportowe w drodze rywalizacji na wszelkich poziomach,
- c) osiągnięta została synergia pomiędzy sportem młodzieżowym, a sportem seniorskim w Gminie Gniew,
 - d) uniwersalne wartości, związane z systematycznym udziałem w zorganizowanej rywalizacji sportowej, utrwały się powszechnie jako wzorce społeczne wśród mieszkańców Gminy Gniew,
 - e) kształtowała się powszechna duma lokalna i solidarność społeczna („civic pride”), oparte na szacunku oraz identyfikacji z sukcesem gniewskich sportowców.
- 3) Niniejszy konkurs nie dotyczy dotacji na wspieranie i upowszechnianie sportu i rekreacji przez przedsięwzięcia zwiększające aktywność fizyczną mieszkańców Gminy Gniew, udzielanych na warunkach i w trybie *Ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie*.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Planowana kwota na realizację zadań objętych konkursem na 2020 rok wynosi **140.000,00 zł** (słownie: **sto czterdzieści tysięcy złotych zero groszy**).

Na realizację zadań objętych konkursem Gmina Gniew przeznaczyła w 2019 roku 140.000,00 zł (słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych zero groszy).

III. Termin realizacji zadania:

Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **7 stycznia 2020 r.**, a kończy nie później niż **31 grudnia 2020 r.**

IV. Termin i miejsce składania ofert:

Wniosek o przyznanie dotacji należy składać w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym ***załącznik nr 1*** do *Uchwały nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania*, w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem **„Otwarty Konkurs Ofert w zakresie – Kultura fizyczna”, bezpośrednio i wyłącznie do Działu Finansowego Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gniewie (Gniew, ul. Kusocińskiego 10), do dnia 27 grudnia 2019 roku, do godziny 12:00.**

Wniosek o przyznanie dotacji można złożyć:

1. osobiście (decyduje data i godzina wpływu oferty),
2. za pośrednictwem poczty listem poleconym (decyduje data wpływu do GOSiR w Gniewie).

V. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, które spełniają następujące warunki:
 - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Gniew oraz działać na obszarze Gminy Gniew,
 - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - c) **co najmniej 70% łącznej kadry zawodniczej szkolonej w klubie/stowarzyszeniu w ramach złożonego wniosku stanowią mieszkańcy Gminy Gniew,**
 - d) złożą poprawnie wypełniony wniosek w jednym egzemplarzu, który jest zgodny z wymogami określonymi w *Uchwale Nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania* oraz w swym wniosku o przyznanie dotacji w części II w punkcie 6 - ***Zakładane rezultaty realizacji projektu z uwzględnieniem celów, o których mowa w § 3 uchwały – dokładnie wskażą nazwę rezultatu, planowany poziom osiągnięcia rezultatu oraz sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika.***
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się **w formie wsparcia jego realizacji**. Kwota dotacji nie może przekroczyć **70%** całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji projektu, przy czym wkład własny finansowy, na który składają się środki finansowe własne i/lub środki finansowe z innych źródeł musi stanowić **15%** kosztów realizacji projektu, pozostałe **15%** może stanowić wkład osobowy, rozumiany jako świadczenie pracy przez wolontariuszy i praca społeczna członków oraz wkład rzeczowy.
4. Środków finansowych własnych nie mogą stanowić środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Gniew.
5. Kwota dotacji przeznaczona w projekcie na wynagrodzenia instruktorów, ekspertów oraz pozostałe osoby fizyczne, zatrudnione przez podmioty ubiegające się o dotację, **nie może przekroczyć 50% łącznej kwoty planowanej dotacji**, o którą organizacja ubiega się w formie wsparcia.
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana. W takim przypadku podmiot składający wniosek zobowiązany jest **w terminie 14 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu** do przedłożenia korekty przewidywanych kosztów oraz harmonogramu realizacji zadania lub przedłożenia pisemnej rezygnacji z realizacji zadania.
7. O podjętych decyzjach składający są powiadamiani telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie.

8. Uzyskanie środków finansowych przez klub/inny uprawniony podmiot na realizację zadania publicznego wyklucza możliwość przyznania z innego tytułu środków z budżetu Miasta i Gminy Gniew na ten cel.
9. Wnioskodawcy nie mogą zalegać z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz składek na ubezpieczenie społeczne. W przypadku nie spełnienia tych warunków – oferty nie będą rozpatrywane.

Z dotacji celowej mogą być finansowane:

10. realizacja programów szkolenia sportowego:
- a) transport,
 - b) wynajem obiektów,
 - c) opieka medyczna, badania lekarskie,
 - d) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,
 - e) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe, rejestracyjne, licencje, zezwolenia),
 - f) ubezpieczenie OC podmiotu oraz NW zawodników i trenerów,
11. zakup sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia, odzieży i obuwia sportowego,
12. pokrycie kosztów transportu na zawody,
13. pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach, w tym:
- a) opłaty za sędziowanie zawodów,
 - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi,
14. sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia/kosztów kadry szkoleniowej – jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego/innego uprawnionego podmiotu, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub/inny uprawniony podmiot,
15. koszty administracyjne klubu/innego uprawnionego podmiotu.

Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:

16. transferu zawodnika z innego klubu sportowego/innego uprawnionego podmiotu,
17. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby w nim zrzeszone,
18. zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

19. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
20. udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

Szczegółowe zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

21. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869)
- ~~22. Uchwała Nr Rady Miejskiej w Gniewie z dnia w sprawie przyjęcia programu rozwoju kultury fizycznej w Gminie Gniew na lata 2020~~
23. Uchwała Nr Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 r.”
24. Uchwała Nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania.
25. Zarządzenie Nr 143/19 Burmistrza Miasta i gminy w Gniewie z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie projektu budżetu Gminy Gniew na 2020 r.

V. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o udzielenie dotacji sporządza się na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do Uchwały Nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r., który/m:
 - winien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, inne rejestry, statut), pod rygorem jego odrzucenia, a oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią Wnioskodawcy,
 - winien obejmować zadanie zgodne z ogłoszonym konkursem,
 - winien być sporządzony z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym, gdzie w miejsca, które nie odnoszą się do Wnioskodawcy należy wpisać „nie dotyczy” bądź cyfrę „0” w przypadku rubryk dotyczących finansów,
 - powinien zawierać spis załączników,
 - wszelkie poprawki lub zmiany w jego tekście muszą być parafowane przez osobę podpisującą wniosek, a Wnioskodawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian w jego układzie wyznaczonym wzorem,

- poszczególne strony winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisujące wniosek,
- Wnioskodawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem dokumentów.

Wnioski nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

Formularze wniosków można otrzymać w Dziale Finansowym Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gniewie, ul. Kusocińskiego 10, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy jednostki (tel. 58 535-21-10) i na stronie internetowej gminy Gniew tj.: www.gniew.pl lub na www.bip.gniew.pl.

2. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób Go reprezentujących - w przypadku KRS nie jest wymagane.

3. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia statutu klubu/innego uprawnionego podmiotu.

4. W przypadku istnienia upoważnień do podpisywania dokumentów winny być one dołączone do wniosku.

5. Pozostałe załączniki:

a) załącznik a do Ogłoszenia o konkursie zawierający:

- oświadczenie Wnioskodawcy, że z realizacji oferowanego zadania nie osiągnie zysku,
- oświadczenie Wnioskodawcy, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- oświadczenie Wnioskodawcy o niezaleganiu z tyt. zobowiązań podatkowych,
- oświadczenie Wnioskodawcy o niezaleganiu z tyt. składek na ubezpieczenia społeczne,

a) załącznik b do Ogłoszenia o konkursie zawierający:

- oświadczenie Wnioskodawcy, że co najmniej **70% łącznej kadry zawodniczej szkolonej w klubie/stowarzyszeniu w ramach złożonego wniosku stanowią mieszkańcy Gminy Gniew** (w dniu złożenia wniosku),
- oświadczenie Wnioskodawcy o liczbie zawodników objętych projektem, którzy uczestniczą w sposób zorganizowany w systemie szkolenia i współzawodnictwa sportowego (w dniu złożenia wniosku),

- oświadczenie Wnioskodawcy o liczbie grup szkoleniowych objętych projektem (w dniu złożenia wniosku),
- a) załącznik c do Ogłoszenia o konkursie, który stanowi informację o najwyższych wynikach osiągniętych w 2019 roku (do dnia złożenia wniosku) przez zespół/zawodnika¹ objętych projektem w danej dyscyplinie sportowej, w tym sukcesy na poziomie:
 - międzynarodowym,
 - krajowym.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętą imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.

VI. Tryb i kryteria oceny złożonych ofert oraz wyboru zadań do realizacji:

- 1.Przed posiedzeniem Komisji Konkursowej, pracownicy GOSiR w Gniewie, dokonują sprawdzenia wniosków pod względem ich kompletności, a w razie braków wzywają do jej uzupełnienia **w terminie 3 dni roboczych**.
- 2.Złożone wnioski będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Gniew - zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do w/w Zarządzenia.
- 3.Komisja Konkursowa **dokонуje oceny wniosków w terminie do 35 dni od daty określającej końcowy termin składania wniosków, a następnie rekomenduje Burmistrzowi wybrane w celu zatwierdzenia.**
- 4.W pierwszym etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny wniosku pod względem formalnym.
- 5.Po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosków Komisja sporządza Listę wniosków spełniające i niespełniających wymogi formalne.
- 6.Komisja Konkursowa, po zaopiniowaniu wniosków spełniających wymogi formalne, dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym.
- 7.W ramach szczegółowej oceny merytorycznej poszczególnych projektów Komisja stosuje następujące kryteria²:

¹ W zależności od specyfiki prowadzonego szkolenia, czy jest ono zespołowe czy indywidualne.

² Członkowie Komisji z mocy ustawy zostali zobligowani do oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dotację. O ile ocena formalna w zasadzie nie budzi kontrowersji i wydaje się być prostsza to ocena merytoryczna zawsze

L.p.	Kryterium	Rozpiętość punktacji	Waga
1	Liczba zawodników objętych projektem, którzy są mieszkańcami Gminy Gniew i uczestniczą w sposób zorganizowany w systemie szkolenia i współzawodnictwa sportowego oraz są zgłoszeni do odpowiednich związków (patrz załącznik B pkt 2):		
	0 – 20 zawodników – 1 pkt, 21 – 30 zawodników – 2 pkt, 31 – 40 zawodników – 3 pkt, powyżej 40 zawodników – 4 pkt	1 - 4	25%
2	Kompleksowość (synergia) planowanego szkolenia sportowego zawodników w różnych kategoriach wiekowych (patrz załącznik B pkt 3) oraz całego planu działania wynikającego ze wszystkich składowych wniosku		
	o dotację, co w efekcie ma zagwarantować realizację określonego zadania i pozostawić długofalowe efekty³:		
	2.1. Liczba grup szkoleniowych objętych projektem zgodnie z planem rozwojowym dla poszczególnych dyscyplin (patrz załącznik B pkt 3): - 1 grupa szkoleniowa – 1 pkt, - 2 grupy szkoleniowe – 2 pkt, - powyżej 3 grup szkoleniowych – 3 pkt	1 - 3	15%
	2.2. Ocena merytoryczna zgodności opisanych we wniosku zasobów i pomysłu na realizację, przedstawionego planu rozwoju z opisem planowanego długotrwałego efektu (ocena subiektywna Członka Komisji w kontekście wszystkich elementów wniosku o dotację)	1 - 5	10%

budzi wielkie emocje bo zawiera ona elementy stałe (mieralne wprost – np. ilość grup, ilość jednostek szkoleniowych, kosztorys, itp.), ale także elementy zmienne (w tym całościowy opis projektu, opis grupy adresatów, zakładane cele, harmonogram działań, ale także tzw. czynnik ludzki – czyli wiedza, pakiet doświadczeń, stan emocjonalny, itp. poszczególnego Członka Komisji, który dokonując oceny merytorycznej musi ostatecznie podjąć subiektywną ocenę. W metodologii konkursów zakłada się, że ocena merytoryczna każdego z Członków Komisji składa się z dwóch etapów: obligatoryjnego i jakościowego (punktowego). Ocena merytoryczna obligatoryjna to sposób oceny, w ramach którego Członek Komisji uznaje dane kryterium za spełnione lub uznaje, że dane kryterium nie zostało dostatecznie spełnione np. z uwagi na niewystarczający opis/plan, zawyżony/zaniżony kosztorys, niejasne/ niechronologiczne wyjaśnienia, itp. Dopiero po tym etapie następuje właściwa ocena merytoryczna jakościowa (punktowa), w której poszczególny Członek Komisji wydaje ocenę punktową w kontekście własnego przekonania do całości projektu.

³ Działanie planowane, którego rezultatem jest lepszy efekt, to synchronizacja pracy zespołowej członków klubu sportowego, co prowadzi do wyższego poziomu działania (to „rezultat/wynik wyższy” niż suma działań indywidualnych np. poszczególnych drużyn czy pojedynczego zawodnika). Dane zawarte i opisane w załączniku B pkt 3 wraz z opisem całości projektu muszą przekonać poszczególnego Członka Komisji, że szkolenie zaplanowanych grup/drużyn wraz z opisem całości projektu (zgodnie ze wzorem druku wniosku dotacyjnego) doprowadzi do realizacji zaplanowanego zadania i przyniesie oczekiwany długofalowy efekt.

3	<i>Udział i wyniki we współzawodnictwie indywidualnym oraz drużynowym w imprezach międzynarodowych (najwyższy wynik osiągnięty w 2019 r.⁴ (do dnia złożenia wniosku) przez zespół / zawodnika* objętych projektem, w danej dyscyplinie sportowej)</i>	0 - 3	10%
4	<i>Udział i wyniki we współzawodnictwie indywidualnym oraz drużynowym w imprezach krajowych (najwyższy wynik osiągnięty w 2019 r.⁵ (do dnia złożenia wniosku) przez zespół / zawodnika* objętych projektem, w danej dyscyplinie sportowej)</i>	0 - 5	10%
5	Promocja Gminy Gniew – ocena subiektywna Członka Komisji	0 - 5	5%
6	Finansowe środki własne - jeśli wkład własny jest w przedziale: - 30 – 37% - 1 pkt, - 38 – 45% - 2 pkt, - 46 – 53% - 3 pkt, - 54 – 60% - 4 pkt, - powyżej 60% - 5 pkt	1 - 5	25%
Podsumowanie punktacji:		30	100%

*w zależności od specyfiki prowadzonego szkolenia (zespolowe / indywidualne)

1. Komisja Konkursowa, opiniując wnioski będzie kierować się kryteriami formalnymi, merytorycznymi i finansowymi.

2. Po zakończonej pracy Komisja Konkursowa przedstawi swoją opinię dotyczącą złożonych wniosków Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew wraz z rekomendacją — w formie Protokołu.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Gniew - biorąc pod uwagę opinię Komisji Konkursowej, co potwierdza własnoręcznym podpisem na Zbiorczym formularzu oceny wniosków. Jednocześnie **Burmistrz Miasta i Gminy Gniew zastrzega sobie prawo do obniżenia wysokości udzielonej dotacji w stosunku do wnioskowanej. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, Wnioskodawca może zrezygnować z realizacji zadania. Rezygnacja wymaga formy pisemnej.**

4. Zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy Gniew Zbiorczy formularz oceny wniosków podany jest niezwłocznie do publicznej wiadomości:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Gniew www.bip.gniew.pl,

⁴ Ocena wyników osiągniętych w bieżącym roku jest zasadna z uwagi na fakt, że:

- w Gminie Gniew funkcjonują kluby o zróżnicowanym zakresie dyscyplin sportowych, gdzie poszczególne związki sportowe stosują różne kalendarze i rozwiązania,
- w kontekście zasadności realizacji danego projektu należy brać jak najbardziej aktualną sytuację, wyniki i potencjalne możliwości rozwoju.

⁵ Tamże.

- na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Miasta i Gminy Gniew,
- na stronie internetowej Miasta i Gminy Gniew (tj.: www.gniew.pl).

VII. Unieważnienie konkursu.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Gniew zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu ofert w przypadku gdy:

- nie zostanie złożona żadna oferta,
- żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w Ogłoszeniu o konkursie.

2. Informacja o unieważnieniu konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w sposób wskazany w rozdziale VI punkcie 11.

3. Gdy wystąpią istotne zmiany lub okoliczności powodujące, że zakończenie procedury wyboru ofert lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

VIII. Uwagi końcowe:

1. Wnioskodawcy są powiadomieni o podjętych decyzjach telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie.

2. Realizacja zleconego podmiotowi zadania następuje po zawarciu umowy.

3. Warunkiem zawarcia umowy jest:

- dokonanie przez Wnioskodawcę korekty kalkulacji przewidywanych kosztów i harmonogramu realizacji zadania, w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- akceptacja przez Strony postanowień umowy.

IX. Informacje Administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Przystąpienie przez Wnioskodawcę do konkursu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie wszelkich danych osobowych, zawartych we wniosku.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu zgodnie z zapisami *Uchwały Nr XXVI/206/16 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania (Dz. U. z 16 grudnia 2016 r. poz. 4529)* oraz niniejszym Ogłoszeniem.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informujemy, że

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane dane osobowe jest Urząd Miasta i Gminy Gniew, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Gniew.

4. Osoby podające dane osobowe niezbędne do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu mają prawo:

- w dowolnym momencie wycofać swoją zgodę na przetwarzanie danych osobowych, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem,
- do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją – wobec przetwarzania ich danych osobowych.

5. Dane osobowe zawarte we wnioskach będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb, której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez co najmniej 10 lat, po czym mogą ulec zniszczeniu lub zostaną przekazane do Archiwum Gminy Gniew. Dane osobowe zawarte we wnioskach nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji.

6. Kategorie przetwarzanych danych:

- imiona i nazwiska,
- nr PESEL,
- nr telefonu,
- nr fax,
- adresy e-mail,
- nr uprawnień,
- adresy pocztowe.

7. Źródłem pochodzenia danych jest informacja zawarta we wnioskach.

8. Konsekwencją niepodania danych osobowych lub wycofania zgody na ich przetwarzanie jest brak możliwości uznania wniosku za spełniający wymogi formalne.

9. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

10. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi *art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119*

z 04.05.2016), tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

11.Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – Pl. Grunwaldzki 1, 83-140 Gniew, adres e-mail: iod@gniew.pl

Załącznik a
do Ogłoszenia o konkursie

Gniew, dnia

OŚWIADCZENIE

- 1) Oświadczam, że z realizacji oferowanego zadania nie osiągnę zysku.
- 2) Oświadczam, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- 3) Oświadczam, że nie zalegam z tytułu zobowiązań podatkowych.
- 4) Oświadczam, że nie zalegam z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
(pieczęć, czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik b
do Ogłoszenia o konkursie

Gniew, dnia

OŚWIADCZENIE

1)Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku **co najmniej 70% łącznej kadry zawodniczej szkolonej w klubie/stowarzyszeniu w ramach złożonego wniosku stanowią mieszkańcy Gminy Gniew**

2)Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku liczba zawodników objętych projektem, którzy są mieszkańcami Gminy Gniew i uczestniczą w sposób zorganizowany w systemie szkolenia i współzawodnictwa sportowego oraz są zgłoszeni do odpowiednich związków - wynosi

3)Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku liczba grup szkoleniowych objętych projektem wynosi (należy przedstawić dokładny i jasny opis)

.....
.....
.....
.....

.....

(pieczęć, czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik c

do Ogłoszenia o konkursie

Gniew, dnia

INFORMACJA

O NAJWYŻSZYCH WYNIKACH OSIĄGNIĘTYCH W 2019 ROKU

Najwyższe wyniki osiągnięte w 2019 roku przez zespół/zawodnika⁶ objętych projektem w danej dyscyplinie sportowej do dnia złożenia wniosku prezentują się następująco:

Sukcesy na poziomie:

- międzynarodowym -

.....
.....

- krajowym -

.....
.....

.....
(pieczęć, czytelny podpis Wnioskodawcy)

⁶ W zależności od specyfiki prowadzonego szkolenia, czy jest ono zespołowe czy indywidualne.