

## RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

<b>TEMAT:</b> Planowanie budżetu projektu z wykorzystaniem narzędzia <b>Data:</b> 5 grudnia 2020 <b>Miejsce:</b> <b>Trener/Trenerka:</b> Karolina Cyran Juraszek	
<b>Godzina</b>	
8.45 – 9.00	<b>Rejestracja uczestników i sprawy organizacyjne</b>
9.00 – 11.00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nowe Rozporządzenie dotyczące zlecania zadań publicznych</li><li>• Wzór oferty – część merytoryczna</li></ul>
11.00 – 11.15	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przerwa</li></ul>
11.15-13.15	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wzór oferty – część finansowa</li><li>• Budżet projektu – poznaj narzędzie Planer 2019</li></ul>
13.15-14.00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przerwa długa</li><li>•</li></ul>
14.00-15.30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Monitorowanie budżetu projektu w trakcie realizacji z wykorzystaniem narzędzia oraz sprawozdanie</li><li>• zakończenie szkolenia</li></ul>

Organizatorem szkolenia jest Stowarzyszenie Centrum Aktywnych - Gniew, a zadanie współfinansowane jest ze środków Gminy Gniew w ramach projektu Centrum Organizacji Pozarządowych 2020.