

ZARZĄDZENIE NR 3/21
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GNIEW

z dnia 4 stycznia 2021 r.

w sprawie zlecenia spółce z o.o. INWEST - KOM w Gniewie - jednostce organizacyjnej gminy, zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej na rok 2021.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712, 492 i 2020) w związku z uchwałą nr XXX/226/20 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie budżetu Gminy Gniew na rok 2021 oraz § 7 uchwały nr XV/106/15 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie zlecenia gminnej jednostce organizacyjnej – INWEST-KOM w Gniewie Spółka z o.o. wykonywania niektórych zadań Gminy oraz upoważnienia w tym zakresie Prezesa Zarządu tej Spółki do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (Dz. Urz. Woj. Pom. z dnia 21 grudnia 2015 r. poz. 4407 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zleca się Inwest - Kom w Gniewie spółce z o.o. – jednostce organizacyjnej Gminy Gniew, zadania własne gminy o charakterze użyteczności publicznej.

§ 2. 1. Ustala się zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie usług i robót cyklicznie powtarzanych, a w szczególności polegających na: utrzymaniu targowiska i szaletu miejskiego, opróżnianiu koszy ulicznych, utrzymaniu czystości i porządku na ulicach, chodnikach, placach, ciągach spacerowych i przystankach, dowożeniu wody do miejscowości na terenie Gminy Gniew. Zryczałtowane wynagrodzenie ustalone w oparciu o kalkulacje przedstawione przez Inwest – Kom, które zostały zweryfikowane przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Zryczałtowane wynagrodzenie ustalone po weryfikacji jest ostateczne i stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wynagrodzenie za wykonanie usług i robót związanych z bieżącym utrzymaniem infrastruktury gminnej a w szczególności w zakresie: utrzymania zieleni, sprzątnięcia po imprezach plenerowych, flagowaniu miasta w dniach uroczystości państwowych i gminnych, utrzymania czystości i porządku przy miejscach pamięci narodowej, będzie ustalane na podstawie rocznych kalkulacji. Kalkulacja będzie weryfikowana przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Zweryfikowana kalkulacja będzie podstawą do ustalenia ostatecznej ceny usług – określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się, że wartości za usługi i roboty nie wymienione w ust. 1 i 2, będą określone na podstawie kosztorysów ofertowych sporządzanych każdorazowo przez Inwest – Kom dla danych usług i robót, z uwzględnieniem stopnia złożoności, sprzętu, urządzeń oraz wymagań i fachowości pracowników potrzebnych do ich wykonania. Kosztorys będzie podlegał weryfikacji przez Kierownika Referatu Inwestycji i Infrastruktury. Stawka ustalona po weryfikacji kosztorysu będzie ostateczna.

4. W pracach wykonywanych okazjonalnie (np. remonty cząstkowe nawierzchni dróg, chodników, równanie i profilowanie dróg gruntowych, koszenie poboczy, konserwacja wiat przystankowych, ławek itp.) Kierownik Referatu Inwestycji i Infrastruktury przy ustalaniu ich wartości, jeżeli będzie to możliwe technicznie i uzasadnione względami gospodarności, może stosować stawki w złotych za jednostkę miary lub kalkulacje indywidualne.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można przeprowadzić negocjacje w sprawie ustalenia ceny za usługi i roboty. Ustalenia z negocjacji wymagają sporządzenia notatki służbowej.

6. Ustala się zryczałtowaną stawkę roczną dla Inwest – Kom za wydawanie decyzji administracyjnych na terenie gminy w wysokości 25.461,00 zł brutto - kalkulacja nr 9.

7. Ustala się zryczałtowaną stawkę roczną dla Inwest – Kom za wykonywanie obowiązków administrowania dróg gminnych w wysokości 14.191,13 zł brutto - kalkulacja nr 10.

§ 3. Zakończenie usług i robót należy zamknąć sporządzeniem protokołu odbioru.

§ 4. 1. Za wykonanie zadań określonych w niniejszym zarządzeniu, Inwest - Kom będzie wystawiał faktury z uwzględnieniem budżetu na rok 2021 zgodnie z przedłożonymi kalkulacjami.

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość odstąpienia od ustalonych stawek lub wartości określonych niniejszym zarządzeniem.

3. Treść faktury opisująca usługę lub robotę musi być zgodna z odpowiednią pozycją z zarządzenia oraz zawierać opis i zakres wykonanych usług lub robót.

4. Faktury należy dostarczać do Urzędu Miasta i Gminy Gniew do dnia 15 każdego miesiąca. Faktury, za grudzień należy dostarczyć w terminie uzgodnionym ze Skarbnikiem Miasta i Gminy Gniew.

§ 5. Przy realizacji zadań Inwest - Kom stosuje odpowiednio przepisy, w szczególności:

1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
2. Ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
3. Ustawy o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,
4. Ustawy o gospodarce komunalnej,
5. Ustawy o dostępie do informacji publicznej,
6. Ustawy Prawo Budowlane,
7. Uchwał Rady Miejskiej w Gniewie.

§ 6. Realizacja zarządzenia podlega kontroli:

1. Organów Gminy Gniew:

- a) Rady Miejskiej - komisji stałych, na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Gniewie w sprawie przedmiotu działania komisji stałych Rady Miejskiej w Gniewie VIII kadencji na lata 2019 – 2024,
- b) Burmistrza Miasta i Gminy Gniew.

2. Rady Nadzorczej INWEST-KOM w Gniewie spółki z o.o.

§ 7. Za wykonanie zarządzenia odpowiedzialny jest odpowiednio Prezes Zarządu Inwest - Kom w Gniewie spółki z o.o. oraz Kierownik RIN.

§ 8. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują odpowiednio Zastępca Burmistrza i Skarbnik.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Miasta i Gminy
Gniew

Maciej Czarnecki

**ZADANIA ROZLICZANE ZRYCZAŁTOWANĄ KWOTĄ MIESIĘCZNĄ ZA USŁUGI OKREŚLONE
w § 2 ust.1 wg przedstawionych kalkulacji kosztów.**

1. Zarządzanie utrzymaniem dróg gminnych od 16 kwietnia do 15 listopada 2021 r.
 - Roczny koszt utrzymania – 14.191,13 zł brutto, fakturowanie wg kalkulacji nr 10.
2. Wydawanie decyzji administracyjnych
 - Roczny koszt wydawania decyzji administracyjnych – 25.461,00 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 9.
3. Utrzymanie i obsługa targowiska
 - Roczny koszt utrzymania – 17.965,63 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 1.
4. Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Gniew
 - Roczny koszt utrzymania – 77.389,02 zł brutto, fakturowanie miesięczne - kalkulacja nr 3.
6. Bieżące utrzymanie czystości na ulicach, chodnikach, ciągach pieszych i przystankach na terenie miasta Gniew w okresie od 15 kwietnia 2021 do 15 listopada 2021 r.
 - Roczny koszt utrzymania - 240.926,40 zł brutto, fakturowanie miesięczne-kalkulacja nr 4.
7. Dowóz wody dla celów gospodarczych
 - Roczny koszt dowozu - 100.487,31 zł brutto, fakturowanie miesięczne za bezpośrednio poniesione koszty na podstawie kart wyjazdu - kalkulacja nr 2.
8. Oczyszczanie wpustów kanalizacji deszczowej
 - Roczny koszt utrzymania - 26 671,68 zł brutto, fakturowanie 2 x w roku - kalkulacja nr7.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 3/21
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 04 stycznia 2021 r.

**ZADANIA ROZLICZANE NA PODSTAWIE HARMONOGRAMU RZECZOWO FINANSOWEGO ZA
USŁUGI OKREŚLONE W § 2 ust. 2 wg przedstawionych kalkulacji kosztów.**

1. Utrzymanie zieleni na terenie Gminy Gniew
 - Roczny koszt utrzymania – 148.963,32 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 8.
2. Utrzymanie czystości i porządku po imprezach plenerowych
 - Jednorazowy koszt sprzątnięcia - 1 757,59 zł brutto wg przedstawionej kalkulacji nr 5.
3. Flagowanie miasta w dniach uroczystości państwowych
 - Jednorazowy koszt – 530,01 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 6.
4. Utrzymanie czystości i porządku przy miejscach pamięci narodowej
 - Jednorazowy koszt utrzymania – 1.000,00 zł brutto, płatność wg przedstawionej kalkulacji nr 11.