



Szanowni Państwo,

O nas

Firma J&C GROUP powstała w 2009 roku. Od początku swojej działalności firma zajmowała się doradztwem gospodarczym, consultingiem oraz wspieraniem firm w pozyskiwaniu dotacji unijnych. W miarę rozwoju firmy rozszerzyliśmy naszą działalność o organizację szkoleń oraz pośrednictwo pracy. Obecnie jesteśmy jedną z czołowych firm szkolących na rynku pomorskim. Naszą specjalizacją jest przekazywanie wiedzy z zakresu kompleksowej obsługi Komputera, popartej wydaniem europejskiego certyfikatu umiejętności komputerowych (ECDL) oraz ogólnoswiatowych certyfikatów IC3 oraz Microsoft dla każdego chętnego uczestnika. Firma pozyskuje też środki finansowe z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na organizację szkoleń otwartych i zamkniętych na terenie wszystkich województw.

Posiadamy Certyfikat wydane przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego potwierdzający wpis podmiotu do rejestrów podmiotów prowadzących agencji zatrudnienia o numerze 7845. Nasz wpis do ewidencji instytucji szkoleniowych ma numer 2.22/00092/2015, Laboratorium Mobilne ECDL nr PL-LAB1470. Jesteśmy certyfikowanym ośrodkiem egzaminacyjnym Certiport nr 90051127 (egzaminy Microsoft).

Wybierając usługi naszej firmy zyskujecie Państwo PARTNERA, który zapewnia Wam:

- Profesjonalną kadrę merytoryczną (doświadczeni trenerzy, informatycy),
- Wypracowane i sprawdzone narzędzia rekrutacyjne i szkoleniowe,
- Metodologię dostosowaną do potrzeb Klienta,
- Oszczędność czasu i kosztów,
- Znajomość rynku,
- Mobilność,
- Bogate zaplecze techniczne.

Dlaczego my?

Główną zaletą świadczonych przez nas usług jest profesjonalizm, co zapewnione jest dzięki grupie wykwalifikowanych pracowników oraz szerokiemu wachlarzowi usług. Powierzone zadania wykonujemy z zapałem i poświęceniem, popartymi fachową wiedzą usprawniającą ich przebieg.

Przeszkoliliśmy tysiące osób na terenie całej Polski, zapewniamy cierpliwe, indywidualne podejście do każdego uczestnika. Ceniemy sobie Państwa czas, dlatego zapewniamy kompleksową obsługę i dotrzymujemy ustalonych terminów realizacji zleceń!

Szkolenie IC3 – pozwalające na nabycie wiedzy z zakresu obsługi komputera 80h lekcyjnych (60h zegarowych) poziom podstawowy lub 64h lekcyjne (48h zegarowych) średniozaawansowany. IC3 jest szkoleniem przygotowującym do zdania międzynarodowego egzaminu z merytoryką:

- Podstawy obsługi komputera
- Kluczowe programy i aplikacje – obejmuje popularny edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny i aplikację do tworzenia prezentacji oraz wspólne cechy wszystkich tych aplikacji
- Internet i praca on-line – obejmuje umiejętność pracy w Internecie i środowisku sieciowym.

Poziomy wiedzy
szkoleniowej



Korzyści i cele dla uczestników

- Podwyższenie poziomu umiejętności użytkownika komputera i kompetencji informatycznych u osób pracujących
- Wzrost wydajności wszystkich pracowników, którzy w swojej pracy korzystają z komputera
- Umożliwienie lepszego wykorzystania nakładów na technologię informatyczną
- Zrozumienie potrzeby wyrobienia dobrych nawyków w pracy z komputerem w celu zapewnienia wysokiej jakości jej wyników
- Nabycie przez uczestników światowego i najbardziej rozpoznawalnego certyfikatu IC3 Spark, który jest certyfikatem, który poświadcza, że jego posiadacz zdał pomyślnie teoretyczny egzamin sprawdzający wiedzę w zakresie podstawowych pojęć technologii informatycznej i egzaminów praktycznych sprawdzających umiejętność obsługi komputera. Certyfikaty IC3 i są jednolite i uznawane na całym świecie. Powstały z myślą o tych, którzy muszą lub chcą wiedzieć, jak korzystać z komputera. Są odpowiednie dla ludzi dowolnych zawodów i dla poszukujących pracy, w każdym wieku. Program IC3 dostarcza fundamentalną wiedzę niezbędną, aby osiągnąć sukces we wszelkich obszarach, które wymagają użycia komputerów i Internetu, dają także niezbędną wiedzę na odnalezienie się w biurze w każdej branży. Pracodawcy mają świadomość, że osoby posiadające powyższe certyfikaty potrafią sprawnie korzystać z technologii cyfrowych, analizować dane, tworzyć dokumenty, przetwarzać informacje, korzystać z najważniejszych aplikacji w środowisku biurowym, takich jak Microsoft Office Excel, Word i PowerPoint.
- Podwyższenie wzrostu atrakcyjności kompetencyjnej (pozycji) na rynku pracy w Polsce i Europie, mobilności oraz pewności utrzymania zatrudnienia

Korzyści dla gminy

- Udowodnienie wysokiego poziomu aktywności Samorządu we wspieraniu działań, mających na celu aktywizację osób poszukujących pracy do podnoszenia ich kwalifikacji
- Wzrost zaufania mieszkańców gminy do ich władz poprzez wyrazy wdzięczności w organizacji szkolenia na ich terenie
- Wyrazy wdzięczności lokalnych przedsiębiorców, którzy poprzez wysłanie swoich potencjalnych pracowników na szkolenie, zapewnią im wysoką wydajność, co utwierdzi ich w pewności utrzymania zatrudnienia

Na każdym organizowanym szkoleniu zapewniamy:

Co od nas?

- Profesjonalnego trenera, posiadającego odpowiednie doświadczenie i umiejętności interpersonalne do prowadzenia dużych grup, do interaktywnego przekazania wiedzy
- Narzędzia w postaci najnowszych komputerów dla uczestników
- Materiały szkoleniowe – pendrive, podręcznik
- Materiały pomocnicze i promocyjne – teczki, długopisy, notesy
- Catering w formie serwisu kawowego dla wszystkich
- Wspaniała atmosfera szkoleniowa, tworzymy zespół, gdzie nikt nie bywa oceniany, uczestnicy z pewnością uznają, że nie jest to czas stracony!



To my



Źródło

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego 2014-2020 / Priorytet V Zatrudnienie / Działanie 5.5 Kształcenie Ustawiczne
Nazwa projektu: *Akademia Kwalifikacji Cyfrowych (RPPM.05.05.00-22-0106/19)*

Okres realizacji

01 luty 2020 – 31 wrzesień 2021r.

Dla kogo

- Osoby w wieku 18+
- Osoby zaświadczone, że pracują (aktywne zawodowo)
- Osoby oświadczające, że zamieszkują na terenie woj. pomorskiego w rozumieniu KC
- Wskaźniki: 144 kobiet (60%) i 96 mężczyzn (40%) tj. 240 osób, wiek 50+ (min. 30% uczestników tj. 72 osoby), wykształcenie co najwyżej średnie (min. 75% uczestników tj. 180 osób)
- dopuszcza się osoby, które brały udział już w szkoleniu w ramach EFSu, także z tego samego działania

Sprawy organizacyjne kursu

- Kurs rusza najszybciej, gdy tylko mamy grupę chętnych co najmniej 10 osób
- Potrzebujemy łącznie 240 uczestników w 24 grupach
- Szkolenia trwają 80h lekcyjnych (poziom podstawowy) i 64h lekcyjne (poziom średniozaawansowany) z częstotliwością do ustalenia z grupą
- Sala wynajmowana jest od instytucji rekrutującej „na miejscu” dla uczestników

W przypadku jakichkolwiek pytań, poproszę o kontakt z Pakulskim Bartoszem.

Dane organizatora

Pakulski Bartosz

Koordynator projektu, człowiek do kontaktu w terenie, trener

Tel. 505 290 882

e-mail: bpakulski@poczta.pl lub bartosz.pakulski@wp.pl

Robert Jurkiewicz

Właściciel firmy, główny decydent

Tel. (58) 620 94 96 lub 505 444 195

e-mail: info@jcgroup.pl

<http://www.jcgroup.pl>

Anna Grobecka

Zespół projektowy, sprawy organizacyjne

Tel. 607 941 034

e-mail: a.grobecka@wp.pl

Siedziba: J&C Group, Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia