

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Innowacyjny przedszkolak”

Nr konkursu: RPPM.03.01.00-IZ.00-22-001/20
Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji Uczestników / Uczestniczek do projektu „Innowacyjny przedszkolak” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020, Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna.
2. Niniejszy Regulamin jest dokumentem obowiązującym w Przedszkolu w Gniewie na czas realizacji Projektu.
3. Projekt jest realizowany przez Gminę Gniew oraz jej Partnera w Projekcie Centrum Aktywnych Gniew z siedzibą w Gniewie przy Pl. Grunwaldzki 45.
4. Biuro Projektu mieści się w Referacie Społecznym Urzędu Miasta i Gminy w Gniewie, Pl. Grunwaldzki 1, 83 – 140 Gniew (parter budynku), tel. 58 / 530 79 57.
5. Działania realizowane są na terenie Gminy Gniew na rzecz Uczestników / Uczestniczek Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w niniejszym Regulaminie, w Przedszkolu dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gniew.
6. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 30 czerwca 2021 do 31 grudnia 2022.
7. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn: „Innowacyjny przedszkolak”,
 - 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin uczestnictwa w Projekcie „Innowacyjny przedszkolak”,
 - 3) Dyrektorze Przedszkola – oznacza Dyrektora Przedszkola w Gniewie z siedzibą przy ul. Stromej 1, dla którego Gmina Gniew jest organem prowadzącym,
 - 4) Uczestnikach – należy przez to rozumieć dzieci (podopiecznych Przedszkola w Gniewie), nauczycieli (zatrudnionych w Przedszkolu w Gniewie) oraz rodziców / opiekunów prawnych sprawujących opiekę nad dziećmi uczęszczającymi do Przedszkola w Gniewie korzystających ze wsparcia w ramach Projektu,
 - 5) Instytucja Zarządzając (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 6) Kierownik Projektu – osoba zarządzająca Projektem ze strony Gminy,

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem Projektu jest utworzenie 50 nowych, trwałych miejsc edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Gniew w miejscowości Gniew i podniesienie jakości usług świadczonych przez ośrodek wychowania przedszkolnego (OWP- tj. Przedszkole w Gniewie, dla którego Gmina Gniew jest organem prowadzącym).
2. Wsparcie Projektu kierowane jest do 130 dzieci, 15 nauczycieli oraz 130 rodziców / opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Przedszkola.
3. Na podstawie potrzeb wskazanych przez Dyrektora Przedszkola (diagnozy) w roku szkolnym 2021 / 2022 oraz 2022 / 2023 Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych zajęć dodatkowych obejmujących następujący rodzaj wsparcia:
 - 1) Zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe dzieci OWP
 - Zajęcia techniczno-przyrodnicze (eksperymentarium),
 - Zajęcia komputerowe z elementami robotyki,
 - Zajęcia taneczno-muzyczne,
 - Zajęcia teatralne,
 - Zajęcia podnoszące kompetencje kluczowe, społeczne i poznawcze: sztuki walki
 - 2) Zajęcia wyrównujące szanse rozwojowe u dzieci w OWP:
 - Zajęcia - gimnastyka korekcyjna,
 - Zajęcia - terapia integracji sensorycznej.
 - 3) Podnoszenie kompetencji kadry dydaktycznej OWP:
 - szkolenia nauczycieli-N: integracja sensoryczna, nowoczesne narzędzia TIK wykorzystywane w pracy z dzieckiem w tym podstawy kodowania i programowania, nowoczesne metody i techniki pracy z dzieckiem, neurodydaktyka.
 - 4) Pedagogizacja opiekunów prawnych:
 - Zajęcia z pedagogizacji dla opiekunów prawnych (OWP)
4. W ramach Projektu utworzone zostanie 50 dodatkowych miejsc przedszkolnych dla dzieci.
5. Zajęcia dodatkowe realizowane w ramach Projektu w Przedszkolu prowadzone będą w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach wolnych od zajęć z podstawy programowej, zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Przedszkola. Natomiast zajęcia dla nauczycieli i rodziców (opiekunów prawnych) odbywać się będą z uwzględnieniem zaangażowania zawodowego i rodzinnego, w terminach na bieżąco ustalanych.

ZASADY REKRUTACJI

1. Pierwsza rekrutacja uczestników do Projektu odbędzie się od dnia 26 października do dnia 2 listopada 2021 r., do godz. 15.00, na okres od 8 listopada 2021 do 31 grudnia 2022 r.
Druga rekrutacja uzupełniająca odbędzie się w miesiącach sierpień - wrzesień 2022 r., w terminach określonych przez Kierownika Projektu oraz Dyrektora Przedszkola, na okres od 1 września 2022 do 31 grudnia 2022 roku – na wolne miejsca.
2. Rekrutacja odbywać będzie się zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, które dostępne są na stronie internetowej Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
3. Rekrutację uczestników Projektu prowadzi Koordynator Projektu (Dyrektor) przy współudziale nauczycieli wybranych do realizacji zajęć (kadra Przedszkola) we ścisłej współpracy z Kierownikiem Projektu.
4. Informację o rekrutacji Kierownik Projektu oraz Dyrektor podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie: dzieci, nauczyciele Przedszkola w Gniewie, dla którego Gmina Gniew jest organem prowadzącym oraz rodzice / opiekunowie prawni dzieci objętych opieką w tym Przedszkolu.
6. W pierwszej kolejności na zajęcia rekrutowani są Uczestnicy zgodnie ze zdiagnozowanymi w Przedszkolu ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami.
7. Uczestnicy mogą brać udział w więcej niż jednej formie zajęć.
8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

Etap I - przyjmowanie dokumentów:

Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie składają w Biurze Projektu lub Biurze Dyrektora Przedszkola osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej komplet dokumentów zgłoszeniowych:

- Deklaracja uczestnictwa wraz z oświadczeniami i zgodą na wykorzystanie wizerunku uczestnika – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,

W przypadku uczestnika małoletniego, wszystkie dokumenty muszą być wypełnione i podpisane przez rodzica / opiekuna prawnego dziecka (aplikującego o objęcie wsparciem w ramach Projektu).

W przypadku dokumentów przesyłanych pocztą tradycyjną decyduje data wpływu do Przedszkola.

Nie ma możliwości przesyłania dokumentów zgłoszeniowych drogą elektroniczną, w tym poprzez e-mail, chyba że zostaną potwierdzone podpisem kwalifikowalnym lub profilem zaufanym.

Przyjmowane i rozpatrywane będą wyłącznie komplety dokumentów.

W przypadku konieczności ich uzupełnienia w procesie rekrutacji, należy stosować się do terminów wskazanych przez Komisję Rekrutacyjną. Jeżeli dokumenty nie zostaną uzupełnione, zgłoszenie pozostawia się bez rozpatrzenia.

Etap II - wybór grupy docelowej

Docelową grupę Projektu stanowią: 130 dzieci (w wieku 3 – 6 roku życia), 15 nauczycieli (diagnoza deficytów i potrzeby OWP) oraz 130 rodziców / opiekunów prawnych dzieci z Przedszkola w Gniewie (rodzice dzieci w wieku od 3 do 6 lat, osoby pracujące), zamieszkałych na terenie województwa pomorskiego, powiat tczewski, Gmina Gniew.

W pierwszej kolejności przyjmowane będą osoby, które spełnią wskaźniki sprawozdawcze realizacji Projektu w następującej szczegółowości:

- 1) dzieci objęte w ramach programu dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej – 65 chłopców, 65 dziewczynek,
- 2) nauczyciele, którzy nabyli kompetencje po opuszczeniu Programu – 15 kobiet, 0 mężczyzn
- 3) Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych – 27 kobiet, 17 mężczyzn.

Oprócz kryteriów obligatoryjnych Projektu dodatkowe punkty przysługują za spełnienie następujących warunków:

- 1) osoba niepełnosprawna – 2 pkt

W przypadku spełnienia kryteriów obligatoryjnych oraz uzyskaniu jednakowej liczby punktów dodatkowych, o zakwalifikowaniu do zajęć oraz kolejności na liście rezerwowej decyduje kolejność wpływu dokumentów.

Podania osób, które nie spełniają kryteriów kwalifikowalności uczestnictwa w Projekcie zostaną zweryfikowane pod warunkiem pozostawiania wolnych miejsc w prowadzonym procesie rekrutacji (z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu rekrutacji lub przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej).

Osoby zakwalifikowane do Projektu otrzymają informację osobistą lub / i telefoniczną od Dyrektora Przedszkola lub innego wskazanego przez niego nauczyciela (wykonawca usługi edukacyjnej dla danych zajęć lub opiekun grupy, do której przynależy Uczestnik).

Proces rekrutacji przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans z uwzględnieniem godzenia życia rodzinnego z zawodowym. Każdy z potencjalnych uczestników Projektu będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanego w nim wsparcia.

Kryteria weryfikowane będą zgodnie z zasadą równości i bezstronności przez Komisję rekrutacyjną w składzie: Kierownik Projektu, Dyrektor Przedszkola, Kierownik Referatu Społecznego UMiG w Gniewie.

Komisja rekrutacyjna po zakończeniu prac sporządzi listy osób kwalifikujących się do uczestnictwa w Projekcie. Utworzona lista będzie ostateczna.

Kandydat zakwalifikowany przez Komisję rekrutacyjną do udziału w Projekcie staje się uczestnikiem Projektu z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa projekcie.

Z przeprowadzonej rekrutacji sporządzony zostaje protokół, który przekazany zostaje Kierownikowi Projektu (min. lista zrekrutowanych uczestników, oświadczenie Dyrektora w zakresie weryfikacji warunków kwalifikowalności Uczestników Projektu) wraz z deklaracjami i zgodami na przetwarzanie danych osobowych, co jest jednoznaczne z potwierdzeniem uczestnictwa.

9. W przypadku stwierdzenia wolnych miejsc lub ich zwolnienie w trakcie realizacji zajęć, po uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu możliwe jest przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji.

10. Liczba miejsc przewidzianych dla realizacji zajęć w ramach Projektu kształtuje się następująco:

- Zajęcia - gimnastyka korekcyjna – 18 dzieci,
- Zajęcia - terapia integracji sensorycznej – 30 dzieci,
- Zajęcia techniczno-przyrodnicze (eksperymentatorium) – 48 dzieci
- Zajęcia komputerowe z elementami robotyki - dla 5 i 6 latków – 32 dzieci
- Zajęcia taneczno-muzyczne – 60 dzieci
- Zajęcia teatralne - 60 dzieci
- Zajęcia podnoszące kompetencje kluczowe, społeczne i poznawcze: sztuki walki - 48 dzieci
- szkolenia nauczycieli-N – 15 osób,
- Zajęcia z pedagogizacji dla opiekunów prawnych (OP) – min. 130 osób

11. W przypadku liczby zgłoszeń na zajęcia w ramach Projektu większej od liczby miejsc pierwszeństwo udziału mają dzieci, rodzice / opiekunowie prawni i nauczyciele którzy spełniają założenia Projektu (wraz z kryterium dodatkowym) oraz następnie:

- opinia zespołu nauczycieli
- obydwój rodziców / opiekunów czynnych zawodowo

12. Dzieci, rodzice / opiekunowie prawni oraz nauczyciele którzy nie zostaną zakwalifikowani do uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu z powodu braku miejsc umieszczane są na liści rezerwowej (z uwzględnieniem obowiązkowego spełnienia kryteriów Projektu oraz uzyskanej punktacji dodatkowej).

14. Kierownikowi Projektu oraz Dyrektorowi przysługuje prawo skreślenia dziecka, nauczyciela oraz rodzica / opiekuna prawnego z listy osób uczestniczących w Projekcie w przypadku:

- 1) odmowy lub uchylenia się od podpisania w ustalonym terminie dokumentów związanych z realizacją Projektu,
- 2) niezgłoszenia się na zajęcia realizowane w ramach Projektu i nieusprawiedliwienia w tym terminie nieobecności,

3) nieuczęszczania na zajęcia realizowane w ramach Projektu przez okres co najmniej dwóch tygodni przez dziecko oraz dwóch kolejnych spotkań przez nauczyciela bez przedstawienia uzasadnionej przyczyny,
O powyższym Dyrektor bezzwłocznie informuje Kierownika Projektu, w celu przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej uczestników Projektu, z obowiązkiem uwzględnienia listy rezerwowej.

UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. Zajęcia dodatkowe przewidziane do przeprowadzenia w ramach Projektu odbywać się będą w Przedszkolu, do którego uczęszczają dzieci z zastosowaniem podziału na grupy. W przypadku zajęć wspomagających dla nauczycieli oraz rodziców / opiekunów prawnych dzieci, miejsce szkoleń ustali Kierownik Projektu wraz z Dyrektorem Przedszkola.
2. Podział Uczestników na grupy następuje zgodnie z założeniami Projektu określonymi we wniosku o jego dofinansowanie.
3. Dyrektor Przedszkola ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń lub / i na stronie internetowej Przedszkola.
4. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie rozpoczyna udział w projekcie od dnia podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz innych stosownych dokumentów.
5. Uczestnicy uczestniczą w zajęciach dodatkowych prowadzonych w ramach Projektu nieodpłatnie
6. Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie, zakwalifikowana na listę podstawową ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie do Biura Dyrektora Przedszkola lub Biura Projektu najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem udziału w nim.
7. Po zakwalifikowaniu do Projektu, Uczestnicy mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach poza programowych.
8. Beneficjent Projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych rezygnację Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania.
9. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
10. Rezygnacja, o której mowa w ust. 8 wymaga uzasadnienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego do 7 dni od momentu zaistnienia wskazanych przyczyn
11. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 30% zrealizowanych zajęć, Kierownik Projektu na wniosek nauczyciela prowadzącego dane zajęcia potwierdzony przez Dyrektora Przedszkola, ma prawo usunąć Uczestnika z grupy.
12. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, Kierownik projektu może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych, pozostających w nienaruszonym stanie.

13. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestników Projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach z Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
14. W przypadku rezygnacji lub usunięcia Uczestnika zajęć z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (o ile została sporządzona przez Dyrektora Przedszkola) lub dokonują się rekrutacji uzupełniającej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Złożenie deklaracji uczestnictwa jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu oraz stanowi oświadczenie o spełnieniu warunków kwalifikowalności dla realizacji założeń Projektu.
2. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację Projektu, jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązywania się Beneficjenta Projektu (Gmina Gniew) z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej.
4. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do informowania o wszelkich zmianach danych kontaktowych celem umożliwienia Beneficjentowi Projektu wywiązywania się z obowiązków dot. sprawozdawczości Projektu.
5. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika Projektu i / lub Dyrektora Przedszkola, w porozumieniu z opiekunem Projektu z ramienia Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku.
7. Uczestnik Projektu zobowiązany jest przestrzegać innych uregulowań wynikających z wewnętrznych dokumentów organizacyjnych obowiązujących w Przedszkolu, w tym wydanych przez Dyrektora.
8. Zastrzega się prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
9. Aktualna treść niniejszego Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz w Przedszkolu w Gniewie.
10. Regulamin wchodzi w życie od dnia 26 października 2021 r. i obowiązuje przez cały czas trwania Projektu.

.....
Kierownik projektu „Innowacyjny przedszkolak”

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Gniew