

ZARZĄDZENIE NR 17/2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GNIEW

z dnia 25 stycznia 2022 r.

**w sprawie wysokości środków przeznaczonych na realizację projektów
w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego, harmonogramu
wdrażania Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego oraz składu i zakresu
obowiązków Zespołu do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego na
rok 2022.**

Na podstawie §3 ust. 1 Regulaminu Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Gniewie Nr V/34/19 z dnia 30.01.2019 r. w sprawie ustalania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego, zarządza się co następuje:

§ 1. Na realizację zadań w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego w roku 2022 przeznacza się kwotę 100 000 zł.

§ 2. Ustala się następujący harmonogram wdrażania Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego:

- 1) od 1.02.2022 r. do 28.02.2022 r. do godz. 15:30-składanie projektów w zaklejonej kopercie (RODO)
- 2) do 20.03.2022 r. - weryfikacja formalno prawna projektów przez Zespół,
- 3) do 30.03.2022 r. - losowanie kolejności projektów na liście do głosowania,
- 4) do 31.03.2022 r. - ogłoszenie listy projektów przyjętych do głosowania i odrzuconych oraz listę lokali wyznaczonych do głosowania w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego,
- 5) od 8.04.2022 r. do 10.04.2022 r. - głosowanie dotyczące wyboru projektów,
- 6) do 30.04.2022 r.- ogłoszenie wyników wyboru projektów.

§ 3. 1. Powołuję Zespół do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego w składzie:

- 1) Karolina Liebrecht - Przewodnicząca Zespołu, Sekretarz Miasta i Gminy Gniew,
- 2) Maria Korynt- Zastępca Przewodniczącego, Referat organizacyjny,
- 3) Paulina Raińska - Członek Zespołu, Referat promocji i informacji,
- 4) Anna Kowalewska - Członek Zespołu, Referat inwestycji i infrastruktury,
- 5) Bogumiła Sondej - Członek Zespołu, Radna Rady Miejskiej

6) Łukasz Reimus - Członek Zespołu, Radny Rady Miejskiej

2. Do obowiązków Zespołu ds. Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego należy formalno-prawna weryfikacja złożonych propozycji projektów w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego, bieżące konsultacje w zakresie składanych propozycji projektów oraz przeprowadzenie głosowania.

3. W ramach w/w zadań Zespół do spraw Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego wspiera się pracownikami merytorycznymi Urzędu oraz pracownikami jednostek organizacyjnych Gminy Gniew.

§ 4. Ustala się wzory:

- 1) formularza zgłoszenia projektu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
- 2) listę poparcia projektu stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

Burmistrz Miasta
i Gminy Gniew

Maciej Czarnecki

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 17/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 25 stycznia 2022 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU

do zrealizowania w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego

Uwaga:

- 1) Wypełnienie wszystkich punktów oznaczonych oraz dołączenie listy poparcia dla projektu jest obowiązkowe.
- 2) Wypełniony formularz wraz z listą poparcia należy złożyć w wersji papierowej w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Gniew - osobiście lub listownie na adres:

Urząd Miasta i Gminy Gniew, Pl. Grunwaldzki 1, 83-140 Gniew z dopiskiem: „Gniewski Budżet Obywatelski na rok 2022”

- 3) W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data stempla pocztowego.

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE		
TYTUŁ PROJEKTU:		
RODZAJ PROJEKTU: * niepotrzebne skreślić	mały - do 17 500 zł duży - powyżej 17 500 zł	
SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU: (należy wskazać czego dotyczy projekt, co zostanie wykonane i w jakim celu oraz na jakie potrzeby odpowiada projekt)		
DOSTĘPNOŚĆ: (wykazać dostępność projektu dla mieszkańców gminy Gniew np. komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji uwzględniając kryteria: społeczno-zawodowe, wieku, płci miejsca zamieszkania)		
2. ZASOBY I ELEMENTY POTRZEBNE DO REALIZACJI ORAZ ICH SZACUNKOWA WYCENA		
Należy wskazać etapy i szacunkowe koszty projektu - podać, jakie są jego części składowe, ile będzie kosztowała ich realizacja Należy uwzględnić podstawowe etapy lub części składowe projektu		
SZACUNKOWE KOSZTY POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI REALIZACJI PROJEKTU		
lp.	część projektu	koszt brutto w zł

- 5) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 tj. przez okres 5 lat oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.
- 6) Dane osobowe będą ujawnione osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe będą również udostępniane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem, w tym przetwarzającym dane na zlecenie.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

.....

/ data i podpis wnioskodawcy /

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 17/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 25 stycznia 2022 r.

LISTA POPARCIA PROJEKTU
zgłoszonego do realizacji w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego
Załącznik obowiązkowy do FORMULARZA ZGŁOSZENIA PROJEKTU

Nazwa/tytuł Projektu:				
lp.	imię i nazwisko	adres zamieszkania	PESEL trzy ostatnie cyfry	podpis

Numer strony:

Uwaga w przypadku większej ilości podpisów należy dołączyć kolejną listę

Projekt musi zostać poparty przez:

25 osób powyżej 16 roku życia zameldowanych w gminie Gniew, w przypadku projektu małego, do 17 500 zł

50 osób powyżej 16 roku życia zameldowanych w gminie Gniew, w przypadku projektu dużego, powyżej 17 500 zł

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.); - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Gniew, Pl. Grunwaldzki 1, 83-140 Gniew, sekretariat@gniew.pl, tel 58 5307926
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@gniew.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c,e RODO w związku z art. 5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą Rady Miejskiej w Gniewie Nr V/34/19 z dnia 30.01.2019 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami w ramach Gniewskiego Budżetu Obywatelskiego.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 tj. przez okres 5 lat oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.
- 6) Dane osobowe będą ujawnione osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo

państwa członkowskiego. Dane osobowe będą również udostępniane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem, w tym przetwarzającym dane na zlecenie.

- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.