

**UCHWAŁA NR LIII/455/22  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWIE**

z dnia 26 października 2022 r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1, ust. 2a i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Gniewie

**Damian Szmyt**

Załącznik do uchwały Nr LIII/455/22  
Rady Miejskiej w Gniewie  
z dnia 26 października 2022 r.



**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GNIEW**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,**

**O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 ROKU**

**O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2023 ROK**

**PAŹDZIERNIK 2022 r.**

<b>ROZDZIAŁ I WPROWADZENIE .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ III CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ IV ZASADY WSPÓŁPRACY .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ V ZAKRES PRZEDMIOTOWY .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VI FORMY WSPÓŁPRACY .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VII PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW DOTACYJNYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ IX SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ X TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ XI INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI .....</b>	<b>12</b>

Na podstawie art. 5 a ust. 1 organ stanowiący jest zobowiązany do uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok. Dokument wprowadza w perspektywie rocznej rozwiązania i zasady regulujące relacje między sektorem publicznym i społecznym, wskazuje główne obszary współpracy oraz planowane środki na realizację poszczególnych zadań.

## ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

**2.1.** Ilekroć w tekście mowa jest o:

**a) programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”;

**b) ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);

**c) organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:

- niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

- spółdzielnie socjalne,

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

**d) organach gminy** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gniewie wraz z komisjami i Burmistrza Miasta i Gminy Gniew;

**e) Radzie Miejskiej** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gniewie;

**f) Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Gniew;

**g) Gminie** – należy przez to rozumieć gminę Gniew;

**h) referaty** – należy przez to rozumieć referaty Urzędu Miasta i Gminy Gniew;

**i) jednostki organizacyjne** – należy przez to rozumieć Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewie, Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna w Gniewie, Gminny Ośrodek Kultury w Gniewie i Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gniewie oraz szkoły, dla których organem prowadzącym jest gmina Gniew;

**j) grupie nieformalnej** – należy przez to rozumieć organizację dobrowolną, spontaniczną, tworzoną na bazie więzów nieformalnych;

**k) GROPO** – należy przez to rozumieć Gniewską Radę Organizacji Pozarządowych, która reprezentuje gniewskie organizacje pozarządowe i jest wyłoniona podczas forum przy udziale przedstawicieli Burmistrza;

**l) wspólnocie mieszkaniowej** – należy przez to rozumieć wspólnotę mieszkańców spełniającą ustawowe kryteria organizacji pozarządowej, utworzoną na podstawie przepisów ustawy o własności lokali i wypełniającą wszystkie warunki określone w art. 3 ust. 1 i 2 ustawy o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie.

**2.2.** Program określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy organów gminy z organizacjami, priorytetowe zadania publiczne na rok 2023 i wysokość planowanych środków

przeznaczonych na realizację programu, okres i sposób realizacji programu, sposób oceny tej realizacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji.

### ROZDZIAŁ III CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

**Celem głównym** programu jest kształtowanie lokalnego, trójsektorowego i demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie skutecznego partnerstwa gminy z organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozwojowi obszaru gminy i jej mieszkańców oraz lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb społecznych.

**Cele szczegółowe:**

- a) poszerzenie obszarów współdziałania gminy z organizacjami w różnorodnych formach i zakresach z wykorzystaniem dostępnych procedur, w tym mechanizmu regrantingu (redystrybucji środków) w poszczególnych branżach;
- b) wzmocnienie profesjonalnej infrastruktury dla III sektora, w tym wspieranie Lokalnego Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych;
- c) zwiększenie aktywności społecznej w strukturach niezależnych i silnych organizacji;
- d) wzmocnienie niezależności organizacji poprzez wsparcie ich działalności zarobkowej i promocję różnorodnych form przedsiębiorczości społecznej;
- e) poszerzenie zaangażowania sektora prywatnego w działania społeczne;
- f) wspieranie partnerstw i integracja międzysektorowa.

Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- a) **SUWERENNOŚCI** - oznacza, że uczestnicy współpracy szanują wzajemnie swoją odrębność, dobrowolnie i aktywnie angażując się w prace nad lokalną diagnozą, tworzeniem strategii i programów. Samorząd zapewnia swobodny udział we wszelkiego rodzaju konsultacjach oraz tworzy bezpieczne warunki do wyrażania niezależnych opinii i formułowania własnego stanowiska środowiska organizacji oraz podejmowania decyzji, co do uczestnictwa w realizacji zadań;
- b) **PARTNERSTWA** - oznacza równość głosu i opinii formułowanych przez każdego z uczestników programu;
- c) **POMOCNICZOŚCI** - oznacza, że gmina wspiera organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- d) **EFEKTYWNOŚCI** - oznacza, że zarówno wzajemne relacje, jak i realizacja wyznaczonych zadań opiera się na wspólnie wypracowanych standardach, zmierzających do wysokiej jakości i optymalizacji kosztów;
- e) **UCZCIWEJ KONKURENCJI** – oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- f) **JAWNOŚCI** - oznacza, że informacje o każdym etapie tworzenia i realizacji strategii i programów są powszechnie dostępne, w jednym czasie dla wszystkich podmiotów. Zarówno administracja, jak i organizacje dbają o dobry przepływ informacji dotyczących podejmowanych przez siebie działań.

## ROZDZIAŁ V ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## ROZDZIAŁ VI FORMY WSPÓŁPRACY

W ramach Programu organizacje mogą skorzystać z następujących form wsparcia ich działalności:

**1.** o charakterze **FINANSOWYM**, uwzględniającym przekazywanie środków pieniężnych:

- a) powierzanie i wspieranie realizacji zadań;
- b) udzielanie dotacji na wkłady własne;
- c) udzielanie dotacji celowych;
- d) inicjatywa lokalna.

Preferowaną formą zlecenia realizacji zadań publicznych przez organizacje jest forma konkursowa, w szczególności w odniesieniu do zadań z zakresu kultury, turystyki, ekologii, aktywnego wypoczynku, kultury fizycznej, sportu i rekreacji, profilaktyki, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, edukacji i oświaty oraz działalności wspomagającej organizacje i popularyzacji i organizacji wolontariatu.

**2.** o charakterze **POZAFINANSOWYM**:

- a) prowadzenie wspólnej polityki informacyjnej;
- b) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- c) wsparcie organizacji corocznego Forum Organizacji Pozarządowych;
- d) udostępnianie (jednorazowe lub stałe) lokali i obiektów na działalność statutową organizacji;
- e) pomoc przy gromadzeniu środków finansowych z innych źródeł;
- f) promocję działalności organizacji w mediach;
- g) dostarczanie usług transportowych na rzecz organizacji, które współpracują z gminą lub jej jednostkami organizacyjnymi w realizacji zadań publicznych;
- h) pomoc organizacyjną i lokalową na rzecz organizacji, które współpracują z gminą lub jej jednostkami organizacyjnymi w organizacji imprez, zawodów i konkursów;



- i) udostępnianie organizacjom i wspólnotom mieszkaniowym (jeżeli spełniają ustawowe kryteria organizacji) nieruchomości gruntowych na działalność społecznie użyteczną na podstawie umowy o korzystanie (bezpłatne używanie);
- j) pomoc na rzecz organizacji w zakresie iluminacji obiektów zabytkowych;
- k) nagradzanie podmiotów i osób życia społecznego;
- l) utrzymanie Lokalnego Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych;
- m) wypracowanie mechanizmów integracji międzysektorowej.

## ROZDZIAŁ VII PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW DOTACYJNYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

**7. 1.** Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy w zakresie współpracy z organizacjami na rok 2023:

- 1)** w obszarze edukacji, oświaty i wychowania (szkoły publiczne prowadzone przez stowarzyszenia) – **3 500 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 3 100 000 zł);
- 2)** w obszarze kultury i sztuki – **20 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 20 000 zł);
- 3)** w obszarze ochrony środowiska – **20 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 20 000 zł);
- 4)** w obszarze kultury fizycznej, sportu i rekreacji – **160 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 160 000 zł);
- 5)** w obszarze pomocy społecznej - przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym i promocja zdrowego trybu życia – **40 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 40 000 zł);
- 6)** w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego - realizacja przedsięwzięć w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego – **10 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 10 000 zł);
- 7)** w obszarze polityki społecznej – funkcjonowanie Centrum Wsparcia Rodzin – trwałość projektu „Gniew ludzie z charakterem”) – **170 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 70 000 zł jako środki własne);

- 8)** w obszarze polityki społecznej (w ramach dofinansowania projektu Senior+) - **270 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 250 000 zł)
- 9)** w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy – prowadzenie Lokalnego Centrum Wsparcia NGO i popularyzacja idei wolontariatu poprzez organizację imprez i promocję – **25 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 25 000 zł);
- 10)** w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy - wsparcie szkoleniowe, informacyjne, finansowe organizacji poprzez zlecenie realizacji konkursu grantowego na oddolne inicjatywy organizacji – **15 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 15 000 zł);
- 11)** w obszarze działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy - dotacje na wkłady własne do konkursów ogłaszanych na szczeblu co najmniej powiatowym – **5 000 zł** (w roku 2022 przeznaczono kwotę 10 000 zł).

**7.2.** Jednostki organizacyjne gminy mogą podejmować działania mające na celu wsparcie organizacji, w zakresie posiadanych na ten cel środków finansowych.

## ROZDZIAŁ VIII OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

**8.1.** Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r.

**8.2.** Realizacja programu następuje w formach wskazanych w programie – rozdział VI.

**8.3.** Program realizowany będzie w szczególności poprzez wsparcie realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb wykonywania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

**9.1.** Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się: organizacje, organy gminy, referaty oraz jednostki organizacyjne wskazane w programie.

**9.2.** Rocznej oceny dokonuje Burmistrz w sprawozdaniu z realizacji programu za rok poprzedni przedkładanym Radzie Gminy do 31 maja danego roku.

**9.3.** Rada Gminy dokonuje oceny programu pod względem merytorycznym, organizacyjnym i finansowym na podstawie mierników.

**9.4.** Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- a)** wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy organizacjom na realizację zadań publicznych;
- b)** udział środków własnych organizacji oraz pozyskanych z innych źródeł na realizację zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- c)** liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
- d)** liczba ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- e)** liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- f)** liczba form współpracy gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań określonych w dziale VI.

**9.5.** Wnioski posłużą organom gminy do analizy efektów programu, zaś organizacjom do usprawnienia ich działalności, szczególnie w sferze kontaktów z samorządem lokalnym. Ponadto, będą one podstawą do dokonania niezbędnych zmian w celu zwiększania efektywności programów współpracy na lata następne.

**10.1.** Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza.

**10.2.** W skład komisji wchodzi:

- a) przedstawiciele referatów i jednostek organizacyjnych gminy;
- b) przedstawiciele organizacji;
- c) w komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

**10.3.** Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**10.4.** Zadaniem komisji konkursowej jest rozpatrzenie i zaopiniowanie pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym ofert złożonych w ramach konkursu.

**10.5.** Komisja konkursowa opiniując oferty kieruje się następującymi kryteriami:

- a) formalnymi (m.in. terminowość złożenia oferty, kompletność wypełnienia oferty, załączenie wymaganych załączników, złożenie podpisów na ofercie przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta),
- b) merytorycznymi (m.in. zgodność oferty z wymogami konkursu, trafność uzasadnienia projektu, adekwatność podejścia do rozwiązania problemu i/lub zaspokojenia potrzeby, atrakcyjność i jakość planowanych działań, posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie zawodowe członków organizacji przy realizacji podobnych przedsięwzięć, terminowe i właściwe rozliczenie pozyskanych wcześniej dotacji),
- c) finansowymi (m.in. koszty realizacji projektu, wysokość wkładu własnego, klarowność przedstawionego budżetu).

**10.6.** Komisja przedstawia wyniki konkursu z propozycją wyboru ofert/oferty Burmistrzowi, który podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji.

**11.1.** Program tworzony jest w oparciu o ustawę.

**11.2.** Konsultacje programu przebiegają zgodnie z uchwałą nr LII/432/10 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**11.3.** Konsultacje projektu programu odbywają się w formie zgłoszenia opinii i uwag na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie papierowej w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Gniew.

**11.4.** Program umieszczony został na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Gniew [www.gniew.pl](http://www.gniew.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gniew.pl](http://www.bip.gniew.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Gniew.

## UZASADNIENIE

Realizując zapisy art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala po konsultacjach Roczny program współpracy Gminy Gniew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy na 2023 rok.

Program wprowadza rozwiązania i zasady regulujące relacje między sektorem publicznym i społecznym, wskazuje główne obszary współpracy oraz kwoty planowane na realizację poszczególnych zadań. Dokument został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwałą Rady Miejskiej w Gniewie nr LII/432/10 z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.

Konsultacje trwały od 7 do 17 października 2022 r. Swoje uwagi i opinie do Programu organizacje mogły składać w formie pisemnej na specjalnym formularzu, przesyłając je pocztą tradycyjną, elektroniczną lub składać je osobiście w sekretariacie urzędu. W ramach przeprowadzonych w ten sposób konsultacji nie wpłynęła żadna uwaga.

Mając na uwadze wsparcie organizacji i podmiotów działających w sferze społecznej, zasadne jest przyjęcie niniejszego programu o treści w nim zawartej. Skutki finansowe dla Gminy wynikające z realizacji uchwały zostały wyszczególnione w programie.